**Formulário para submissão de projetos à**

**Comissão de Ética e Deontologia da Investigação (CEDI) da FPCE-UC**

**1.** **TÍTULO DE PROJETO**

**2.** **IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPA DE INVESTIGAÇÃO (nomes e endereços de e-mail)**

[nesta secção deve ser indicado o investigador responsável pelo projeto de investigação submetido e os restantes elementos da equipa proponente, quando aplicável. No caso de **projetos de Mestrado e Doutoramento**, deve ser indicado o nome do/a estudante enquanto investigador responsável e, no ponto 2.2., deverá ser indicado o(s) nome(s) do/a(s) orientador/a(es) do projeto. Nos casos em que existe mais do que um/a orientador/a, o Compromisso de Honra deverá ser assinado por pelo menos um/a dos/as mesmos/as]

**2.1. Investigador responsável pelo projeto de investigação (nomes e endereços de e-mail)**

**2.2. Elementos da equipa proponente (nomes e endereços de e-mail)**

**3**. **ÂMBITO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO**

**3.1. Âmbito principal de realização do projeto**

□ Mestrado □ Doutoramento □ Pós-Doutoramento □ Outro (especificar): \_\_\_\_\_\_\_

**3.2. Se o projeto submetido (e.g., de Mestrado, de Doutoramento, ou outro) estiver englobado num projeto mais abrangente, especifique:** \_\_\_\_\_\_\_

**3.3. Instituição proponente:** \_\_\_\_\_\_\_

**3.4. Outras instituições envolvidas no projeto (se aplicável):** \_\_\_\_\_\_\_

**4. DURAÇÃO DO PROJETO DE INVESTIGAÇÃO** (datas previstas de início e fim):

De \_\_/\_\_ / 20\_\_ a\_\_/\_\_ / 20\_\_

**5. SUMÁRIO DO PROJETO (1500 caracteres sem espaços)**

[nesta secção deverão ser explicitados o problema de investigação, a sua relevância e racional, bem como os objetivos do projeto]

**6. DESENHO DA INVESTIGAÇÃO (2000 caracteres sem espaços)**

[nesta secção deverá ser explicitada a natureza da investigação (e.g., estudo quantitativo, qualitativo, misto, experimental, não experimental, quasi-experimental, transversal, longitudinal)]:

**7. PARTICIPANTES**

**7.1. Número de participantes previsto**

Total: \_\_\_\_\_\_\_ Por estudo (se aplicável): \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7.2. Características das pessoas participantes**

[Especificar os critérios de inclusão e/ou de exclusão]

**7.3. As pessoas participantes são pessoas em risco e/ou vulneráveis?**

(e.g., crianças e jovens com menos de 18 anos, idosos, reclusos, pessoas com uma doença física ou mental, pessoas legalmente não responsáveis, pessoas com deficiência/deterioração cognitiva, pessoas que tenham uma relação de desigualdade ou dependência em relação aos investigadores responsáveis ou no contexto onde decorre a mesma)

□ Sim □ Não

7.3.1. Se respondeu “Sim”, explicite a necessidade de inclusão de pessoas em risco e/ou vulneráveis:

7.3.2. Se respondeu “Sim”, indique as medidas previstas para assegurar que a participação é totalmente voluntária (e.g., no caso de participantes recrutados num serviço de saúde, deve ser garantida a continuidade da prestação do serviço de saúde, independentemente da colaboração no estudo)

**8. RECRUTAMENTO E TRIAGEM** (para estudos em que se aplique)

**8.1. Necessidade e modo de obtenção de autorizações de outras instituições para o recrutamento** (e.g., escolas, hospitais, organizações, empresas, laboratórios):

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, explicite: \_\_\_\_\_\_\_

**8.2. Procedimentos de recrutamento**

[explicite a(s) forma(s) de divulgação do estudo ou de acesso à população, indique quem fará a identificação/seleção dos participantes, em que contexto, e que medidas serão adotadas para minimizar o risco de potencial coerção ou influência indevida para a participação no estudo]

**8.3. Triagem e seleção dos participantes**

[Explicite através de que meios serão avaliados os critérios de inclusão e/ou exclusão no estudo (e.g., *checklist*, entrevista, instrumento de rastreio); quem fará a triagem e em que contexto; no caso de os indivíduos avaliados não cumprirem os critérios de elegibilidade para o estudo, indique se serão orientados para outra resposta de intervenção (caso seja aplicável) ou se serão convidados a participar em outros estudos para os quais possam ser elegíveis]:

**9. INCENTIVOS E CUSTOS**

**9.1. Incentivos oferecidos às pessoas participantes pela sua participação:**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, explicite:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**a) Pagamento às pessoas participantes:**

□ Sim □ Não

Momento de pagamento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Montante por pessoa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**b) Outros incentivos (especifique):** \_\_\_\_\_\_\_

**9.2. Explique o racional subjacente à oferta de incentivos e a forma como será evitada a influência inadequada para a participação no estudo:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9.3. A participação na investigação implica custos monetários para o participante?**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, explicite:

a) Que tipo de custos (e.g., deslocação, pagamento de consulta): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) É oferecida alguma compensação para mitigar os custos?

□ Sim □ Não

Se respondeu “sim”, explicite o tipo de compensação oferecida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. PROCEDIMENTOS**

**10.1. Plano de investigação e respetivas etapas/cronograma**

[descreva por ordem cronológica como será implementado o projeto de investigação, incluindo, sempre que se aplique, informação acerca de todos os momentos de recolha de dados, contacto com os participantes, intervenções realizadas, contexto(s) de implementação do estudo, etc.]

**10.2. Tarefas exigidas aos participantes** (assinalar o que se aplica)**:**

□ Preenchimento de questionários/escalas

□ Realização de testes neuropsicológicos

□ Participação em entrevistas ou grupos focais

□ Participação numa intervenção

□ Participação num procedimento experimental

□ Outra (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10.3. Caso se aplique, indique o nome dos instrumentos, testes ou entrevistas psicológicas e uma estimativa do tempo da sua administração**

[Anexar a este formulário todos os instrumentos, testes, guiões de entrevista, grelhas de registo/observação, ou outros]:

**10.4. Gravação vídeo e/ou áudio**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, indique:

a) O que será gravado?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) Qual a utilização futura das gravações (e.g., somente para fins de investigação, para fins educacionais): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c) Se as informações recolhidas serão destruídas no final do projeto de investigação: □ Sim □ Não

**10.5. Recolha de dados de caráter sensível das pessoas participantes** (e.g., dados clínicos, profissionais, escolares, económico-financeiros, emocionais):

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, explicite esses dados e a razão para os recolher : \_\_\_\_\_\_\_

**10.6. Engano intencional** (i.e., apresentar informação falsa ou enganosa; omitir informação que possa ser relevante para a decisão de participação, ou acerca de ações relevantes no contexto da investigação):

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”:

a) Descreva sucintamente a forma do engano:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) Indique se existem outras formas de conduzir o estudo sem recorrer ao engano, explicando a razão de rejeição dessas formas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c) Apresente a explicação dada às pessoas participantes sobre o engano, após a sua participação:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. POTENCIAIS BENEFÍCIOS, RISCOS E DESCONFORTOS**

**11.1. Existem potenciais riscos e desconfortos físicos, psicológicos, legais, educacionais, económicos, sociais** (e.g., dor, stresse, falta ao trabalho, invasão de privacidade, recolha de tecidos humanos, sangue ou outros materiais biológicos; indução de estados físicos ou psicológicos potencialmente desagradáveis ou desconfortáveis; recolha de informação acerca de temas sensíveis) **para as pessoas participantes?**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”:

a) Especifique-o e justifique o porquê de não ser possível a sua eliminação:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) Indique eventuais procedimentos destinados a minimizar os riscos e a monitorizar a segurança das pessoas participantes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.2.** **Medidas previstas destinadas a gerir eventuais consequências negativas para as pessoas participantes** (assinalar o que se aplica):

□ Indicação para apoio psicossocial (especificar:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

□ Indicação para orientação educativa/formativa (especificar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Outras (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.3. Potenciais benefícios para as pessoas participantes:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12. CONSENTIMENTO INFORMADO DAS PESSOAS PARTICIPANTES**

Considerar os seguintes aspetos:

a) A equipa de investigação tem o dever de assegurar que a Declaração de Consentimento Informado, quando assinada pela pessoa participante, é independente e não está associada a nenhum outro documento que a referida pessoa preencha, por forma a garantir-se o anonimato;

b) Se existirem várias etapas no estudo, com recurso a várias metodologias (e.g., escalas/questionários, entrevista, grupos focais com gravação, intervenção, estudo experimental com tarefas a executar pelos participantes), devem ser anexados os diferentes tipos de Consentimento Informado;

c) Se o estudo recorrer a participantes não legalmente competentes para dar o seu Consentimento ou em situações em que seja necessário obter o consentimento de outras pessoas, previamente à da pessoa participante, anexar todos os tipos de Consentimento Informado necessários (e.g., jovens menores de idade, encarregados de educação, tutores legais),

d) O/A(s) investigador/a(es) têm o dever de fornecer às pessoas participantes toda a informação necessária sobre a investigação e sobre as características gerais da sua participação, para que estas possam tomar uma decisão esclarecida e informada quanto aos potenciais riscos e benefícios de participar no estudo.

**12.1. Informação dada às pessoas participantes sobre o estudo e a(s) forma(s) de consentimento. Assinalar a(s) opção(ões) que se aplica(m)**

[Em qualquer das opções devem ser anexados a este Formulário os respetivos documentos/informações]:

□ Por documento físico no qual a pessoa participante assina o seu consentimento, ou assentimento, ficando com uma cópia (obrigatório se a participação no estudo envolver risco para as pessoas participantes).

□ Por informação digital que a pessoa participante lê antes de comunicar a decisão de participar (não implicando a assinatura da pessoa participante).

□ Por explicação oral ou escrita dada à pessoa participante antes de esta comunicar a decisão de participar (não implicando a assinatura da pessoa participante).

**12.2. Discriminar todas as pessoas ou entidades de quem se deve obter o consentimento informado:**

**12.3. Participação de pessoas não legalmente competentes para dar o consentimento informado**:

□ Sim □ Não

[Se respondeu “Sim”, anexe o documento de consentimento a facultar aos responsáveis legais (os responsáveis legais devem ficar com uma cópia)]

**12.4. Participação de pessoas sem plena autonomia para dar o seu consentimento informado, devido ao seu estatuto social, educacional, profissional, institucional ou outro:**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, indique a(s) forma(s) de minimização do risco de influência inapropriada ou coerção para participar no estudo: \_\_\_\_\_\_\_

Forma de explicação de que a participação no estudo é voluntária: \_\_\_\_\_\_\_

**12.5. Barreiras linguísticas capazes de afetar o consentimento informado:**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, indique forma(s) de ultrapassar essas barreiras: \_\_\_\_\_\_\_

**12.6. Por favor confirme que o(s) Consentimento(s) Informado(s) submetido(s) contém/contêm toda a informação necessária para que a pessoa participante possa tomar uma decisão livre e esclarecida:**

1) Identificação do estudo e do(s) investigador(es) responsável(eis) □

2) Descrição dos objetivos gerais do estudo, do tempo estimado para realização das tarefas, e dos procedimentos envolvidos na sua participação □

3) Natureza voluntária da participação no estudo, que inclui a possibilidade de se recusar a participar no estudo ou de suspender a sua participação em qualquer momento e sem necessidade de justificação □

4) Informação acerca de eventuais riscos, desconfortos ou outros efeitos adversos associados à participação, bem como das medidas previstas destinadas a gerir eventuais consequências negativas para as pessoas participantes □

5) Informação acerca de eventuais benefícios associados à sua participação □

6) Informação acerca de eventuais limites à confidencialidade, se aplicável □

7) Informação acerca de eventuais incentivos à participação, se aplicável □

8) Informação acerca das formas de proteger a privacidade das pessoas participantes e de manter a confidencialidade e/ou o anonimato das mesmas □

8) Informação sobre o enquadramento institucional do estudo, identificação e contacto de pelo menos um/a investigador/a caso a pessoa participante deseje ou necessite esclarecer alguma questão □

9) Caso decida inserir no(s) Consentimento(s) Informado(s) que o seu projeto obteve Parecer Favorável por parte da CEDI, por favor, inclua a seguinte frase, após a aprovação do mesmo: “Este estudo foi submetido a consulta pela Comissão de Ética e Deontologia da Investigação da Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra (CEDI-FPCEUC), no âmbito das suas competências, tendo obtido parecer favorável □

10) Outras informações\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13. CONFIDENCIALIDADE, PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DOS PARTICIPANTES**

**13.1. Indique as formas de proteger a privacidade das pessoas participantes e de manter a confidencialidade e/ou o anonimato das mesmas**:

[Explicite se os dados serão recolhidos e/ou guardados de forma anónima e se será recolhida alguma informação que permita identificar os participantes e ligá-los aos dados fornecidos; caso sejam recolhidos dados que permitam identificar os participantes, indique em que momento do processo da investigação será removida a identificação dos dados; se os dados identificadores forem mantidos, explique as razões para tal e de que forma será mantida a confidencialidade]

**13.2. Quem terá acesso aos dados fornecidos pelos participantes:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13.3. Como serão guardados os dados fornecidos pelos participantes:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13.4. Por quanto tempo serão armazenados os dados fornecidos pelos participantes:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13.5. Irá solicitar às pessoas participantes que autorizem a divulgação de dados identificáveis (e.g., vídeo gravações)?**

□ Sim □ Não

Se respondeu “Sim”, explicite os motivos: \_\_\_\_\_\_\_

[Caso peça às pessoas participantes autorização para divulgar dados identificáveis, deve mencionar esta informação no Consentimento Informado]

**13.6. Para estudos *online* o sítio hospedeiro é o da Faculdade de Psicologia e de Ciências da Educação da Universidade de Coimbra:**

□ Sim □ Não □ Não se aplica

Se respondeu “Não”**,** indique o sítio hospedeiro e as garantias de confidencialidade/anonimato:

**14. INFORMAÇÃO PÓS-ESTUDO**

[Forma(s) de comunicar essa informação às pessoas participantes, organizações, entidades envolvidas, etc.]

**15. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES**

[Caso pretenda, pode indicar aqui os restantes nomes de outros membros da equipa de investigação (caso se aplique) ou outras informações pertinentes relacionadas com o estudo]

**16. Conflito de interesses**

[Refira qualquer situação de conflito de interesses; caso não exista qualquer conflito, deve ser referida a ausência do mesmo]

Coimbra, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20 .

Assinatura(s):

O/A(s) investigador/a(s) responsável(eis) (desde que tenha(m) grau de doutor), bastando a assinatura de um/a, em caso de vários; no caso de projetos de mestrado/doutoramento, o formulário (e demais documentação associado ao projeto) deverá(m) ser assinado(s) por pelo menos um/a orientador/a com grau de doutor.