

Concurso de Projetos Semente de Investigação Interdisciplinar
financiado pela Fundação Santander Portugal
no âmbito das Áreas Estratégicas da Universidade de Coimbra
(7^a edição)

Frequently Asked Questions (FAQs)

Questões Frequentes

Conteúdo | Contents

1. Perguntas Gerais General Questions	1
2. Questões sobre elegibilidade Eligibility Questions	4
3. Questões sobre preparação da candidatura Questions related to proposal preparation	10
4. Questões sobre processo de avaliação das candidaturas Questions related to proposal evaluation	12
5. Questões relacionados com orçamento e apoio disponível Support and financial issues	15
6. Outras dúvidas Other issues	18

1. Perguntas Gerais | General Questions

1.1. Que tipo de propostas de investigação são financiadas no âmbito do concurso “Projetos Semente de Investigação Interdisciplinar”?

- O concurso pretende financiar propostas de investigação a desenvolver na Universidade de Coimbra que visem o desenvolvimento inicial de ideias científicas, originais e interdisciplinares e cujos resultados conduzam à elaboração futura de projetos de investigação mais alargados e ambiciosos, que possam fazer parte de candidaturas a outros financiamentos I&D nacionais e/ou internacionais.
- Será financiado uma proposta por [Área Estratégica da UC](#).
- Cada proposta a financiamento deverá contribuir para uma das áreas estratégicas da UC e identificando e justificando esse alinhamento.

1.1. What type of research proposals are funded under the "Seed Projects for Interdisciplinary Research" call?

- The call aims to fund research proposals to be developed at the University of Coimbra, which aim at the initial development of scientific, original and interdisciplinary ideas and which results will lead to the future elaboration of broader and more ambitious research projects, that may be part of applications to other national and/or international R&D funding.
- One proposal will be funded per [Strategic Area of the UC](#).
- Each proposal for funding must contribute to one of the UC strategic areas and identify and justify this alignment.

1.2. Quais são as Áreas Estratégicas da Universidade de Coimbra?

As [Áreas Estratégicas da UC](#) são:

- Saúde;
- Clima, Energia e Mobilidade;
- Recursos Naturais, Agroalimentar e Ambiente;
- Digital, Indústria e Espaço;
- Património, Cultura e Sociedade Inclusiva

1.2. What are the Strategic Areas of the University of Coimbra?

The [Strategic Areas of the UC](#) are:

- Health;
- Climate, Energy and Mobility
- Natural Resources, Agro-Food and Environment;
- Digital, Industry and Space;
- Heritage, Culture and Inclusive Society.

1.3. Onde podem os/as candidatos/as apresentar as suas candidaturas?

- O formulário de submissão de

1.3. Where can the candidates submit their proposals?

- The submission form for Seed Project

candidaturas a Projeto Semente está disponível no seguinte [link](#).

proposals is available at the following [link](#).

1.4. Que documentos deverão ser apresentados com a proposta de investigação através do formulário de candidatura?

Aquando da submissão da proposta deve assegurar-se que carregou os seguintes documentos no formulário de candidatura:

- Descrição do Projeto usando o modelo disponibilizado na página do Concurso em formato PDF.
- Certificado de Doutoramento do/a Investigador/a Responsável (IR), e
- Documento que atesta a licença de maternidade, paternidade ou de situações de doença após a obtenção do grau de doutoramento (se aplicável)

1.4. What documents should be submitted with the research proposal through the application form?

When submitting the proposal, you must ensure that you have uploaded the following documents to the application form:

- Project Description using the template made available on the call page in PDF format.
- PhD Certificate of the Principal Investigator (PI)
- Document certifying maternity, paternity or sick leave after obtaining the PhD degree (if applicable)

1.5. É suficiente preencher apenas um dos formulários, o da UC ou o da Santander Open Academy?

- Não, os dois formulários deverão ser preenchidos para a candidatura ser considerada válida.
- Primeiro, deverá submeter a sua candidatura a este concurso através do formulário designado da UC que será disponibilizado na página do Concurso aquando do seu lançamento.
- De seguida, e para além do formulário da UC, o/a IR deve ainda preencher uma ficha na plataforma [Santander Open Academy](#), acessível através do formulário de candidatura da UC, que visa apenas recolher dados de identificação do/a IR. Esta ficha de identificação deverá ser preenchida até à

1.5. Is it enough to fill out only one of the forms, either the UC form or the Santander Open Academy form?

- No, both forms must be filled in for the application to be considered valid.
- Firstly, you must first submit your application for this call via the designated form of the UC that will be made available on the call page when it is launched.
- Secondly, in addition to the UC form, the PI must fill in a questionnaire on the [Santander Open Academy](#) platform, accessible via the UC application form, which aims to collect only the PI's identification data. This identification questionnaire must be completed prior to the submission deadline.

data-limite de apresentação de candidaturas.

1.6. É necessário que todos os membros da equipa preencham a ficha do Santander Open Academy?

- Não, a ficha do Santander Open Academy deve ser preenchida apenas pelo/a IR. Esta ficha destina-se a recolher apenas os dados de identificação do/a IR.

1.6. Do all team members need to fill out the Santander Open Academy questionnaire?

- No, the Santander Open Academy questionnaire must be filled out only by the PI. This questionnaire aims to collect only the PI's identification data.

1.7. Quais são os centros/unidades de I&D da Universidade de Coimbra? Como são classificadas estas unidades em áreas científicas distintas?

- Pode consultar a lista de unidades de I&D da Universidade de Coimbra [aqui](#) bem como a sua classificação por áreas científicas distintas.
- Na classificação considerada para efeitos deste Concurso (ver link acima), as unidades de I&D da UC estão agrupadas em cinco áreas científicas distintas e a equipa do seu projeto deve incluir investigadores/as de unidades de I&D da UC de, pelo menos, duas destas áreas científicas:
 - Ciências da Saúde
 - Ciências Exactas
 - Ciências Naturais
 - Ciências da Engenharia e Tecnologias
 - Artes e Humanidades
 - Ciências Sociais

1.7. What are the centres/R&D units of the University of Coimbra? How are these units classified in distinct scientific areas?

- You can find the list of R&D units of the University of Coimbra [here](#), as well as their classification by distinct scientific areas.
- In the classification considered for the purpose of this Call (see link above), R&D units of the UC are grouped in five distinct scientific areas and your project team must include researchers from R&D units from at least two of these scientific areas:
 - Health Sciences
 - Exact Sciences
 - Natural Sciences
 - Engineering Sciences and Technologies
 - Arts and Humanities
 - Social Sciences

2. Questões sobre elegibilidade | Eligibility Questions

2.1. Quem é elegível para ser Investigador/a Responsável (IR) de uma candidatura ao concurso Projetos Semente?

- O/A IR que lidera a equipa candidata deve, à data da publicação do edital de abertura do concurso, ser detentor/a do grau de doutor há menos de dez anos, contados a partir da data de defesa da tese e até ao início do mês de lançamento do edital, isto é, ter obtido o doutoramento após 1 outubro de 2015. Chamamos a atenção que serão tidas em conta as licenças parentais e as situações de doença ocorridas após a obtenção do grau de doutor na definição da elegibilidade, desde que devidamente comprovadas.
- O/A IR que lidera a equipa candidata deve desenvolver a sua investigação na Universidade de Coimbra, sendo membro (integrado ou colaborador) de uma Unidade I&D ou outra estrutura que desenvolva investigação na UC.

2.1. Who is eligible to be Principal Investigator (PI) of a proposal to the Seed Projects call?

- The PI leading the candidate team must, on the date of publication of the announcement of the call for applications, have held a doctoral degree for fewer than ten years, counting from the date of defence of the thesis until the beginning of the month in which this call for applications is launched, that is, have obtained their doctoral degree after 1 October 2015. Please note that duly proven parental leave and situations of illness occurring after obtaining the doctoral degree will be taken into account in the definition of eligibility.
- The PI leading the candidate team must carry out their research at the University of Coimbra, being a member (integrated or collaborator) of an R&D Unit or other structure that carries out research at the UC.

2.2. Como deve ser composta a equipa?

- A equipa do projeto deve:
 - ser composta na íntegra por membros da UC,
 - incluir três a seis Investigadores/as, incluindo o/a IR
 - incluir membros (integrados/as ou colaboradores/as) de pelo menos duas Unidades I&D de áreas científicas distintas.
 - estar a desenvolver a sua investigação na UC

2.2. How should the team be composed?

- The project team should:
 - be made up entirely of UC members,
 - include three to six researchers, including the PI,
 - include members (integrated or collaborators) of at least two R&D Units from distinct scientific areas.
 - be developing their research at the UC
 - be diverse, complying with the

- ser diversa, cumprindo o limiar mínimo de 33-40% de pessoas de cada género, arredondado para a unidade mais próxima quando necessário.
- A equipa não pode incluir orientadores/as da tese de doutoramento do/a IR
- Para efeitos do presente concurso, por definição, os/as colaboradores/as do projeto externos/as à UC não serão considerados/as parte da equipa do projeto.

2.3. Qual poderá ser o papel dos/as colaboradores/as externos/as se não podem pertencer à equipa do projeto?

- O júri apreciará a inclusão de colaborações com entidades externas à UC (internacionais ou nacionais), quando estas colaborações trouxerem um valor acrescentado ao potencial de sucesso do projeto.
- Assim, as competências ou expertise específica trazida para o projeto por colaborações externas deverá ser suplementar ou complementar ao proposto podendo, por exemplo, assistir em 1-2 tarefas do projeto, com fornecimento de amostras, acesso a equipamento específico, treino de expertise numa determinada área, consultadoria ou mentoria às atividades e resultados do projeto, etc.

2.4. É obrigatório ter um parceiro industrial/empresarial como colaborador externo?

- Não, não é obrigatória a existência de colaboradores externos à candidatura

minimum threshold of 33-40% of people of each gender, rounded up to the nearest unit when necessary.

- The team cannot include supervisors of the PI's PhD thesis
- For the purpose of this competition, by definition, project collaborators external to the UC will not be considered part of the project team.

2.3. What role can external collaborators play if they can't be part of the project team?

- The jury will assess the inclusion of collaborations with entities outside the UC (international or national) according to the added value of these collaborations to the project's potential for success.
- Thus, the specific skills or expertise brought to the project by external collaborations should be supplementary or complementary to the proposal, for example, assisting in 1-2 project tasks, providing samples, access to specific equipment, training expertise in a particular area, consulting or mentoring on project activities and results, etc.

2.4. Is there any obligation to have an industrial/business partner on board as an external collaborator?

- No, there is no obligation to have external collaborators for the

(e.g., parceiro industrial/empresarial).

- De notar que o júri avaliará a inclusão de colaborações com entidades externas à UC (internacionais ou nacionais) em função da mais-valia dessas colaborações para o potencial de sucesso do projeto. As competências ou conhecimentos específicos trazidos ao projeto por colaborações externas devem ser suplementares ou complementares à proposta.

application (e.g., industrial/business partner).

- To be noted, the jury will assess the inclusion of collaborations with entities outside the UC (international or national) according to the added value of these collaborations to the project's potential for success. The specific skills or expertise brought to the project by external collaborations should be supplementary or complementary to the proposal.

2.5. Nas equipas, pessoas de identidade não binária serão consideradas como um género diferente (para além do masculino e do feminino) quando for calculado o limiar de representação equilibrada por género?

- Sim, as percentagens de cada género (homem, mulher, ou outro) serão calculadas de acordo com as informações inseridas pelo/a IR no formulário de candidatura.
- A equipa não deve exceder o limite máximo de 66.7% de pessoas do mesmo género. Exceptuando, no caso de equipas compostas por quatro elementos onde se manterá a elegibilidade para equipas com três pessoas do mesmo género na candidatura.

2.5. Within the teams, are non-binary people considered as a different gender (other than men and women) when calculating the threshold for balanced representation by gender?

- Yes, the percentages of each gender (man, woman, and other) will be calculated following the information inserted by the PI to the application form.
- The team must not exceed the maximum limit of 66.7% of people of the same gender. Except in the case of teams made up of four members, eligibility will be maintained for teams with three people of the same gender in the application.

2.6. Pode um/a bolsheiro/a de um projeto de investigação receber financiamento do Projeto Semente?

- Ter financiamento ou bolsa no âmbito de outros projetos, não invalida ter financiamento para um projeto semente. De qualquer forma, aconselhamos a que possa averiguar o regime de exclusividade da sua bolsa de

2.6. Is a scholarship holder ("Bolsheiro") of a research project eligible for the "Seed Project" funding?

- Having funding or a grant within the scope of other projects does not preclude having funding for a seed project. In any case, we advise you to find out about the exclusivity regime of your research grant in relation to

investigação relativamente a dedicar o seu tempo a outros projetos. Pode validar esta questão com o/a coordenador/a do projeto ou a entidade financiadora e solicitar autorização.

dedicating your time to other projects. You can validate this issue with the project coordinator or the funding agency and request authorization.

2.7. Um/a investigador/a que não seja membro integrado/a de um centro de investigação/Unidade I&D da UC pode fazer parte da equipa?

- Sim, pode, desde que desenvolva a sua investigação na Universidade de Coimbra, numa Unidade I&D ou numa outra estrutura de investigação da UC.

2.7. Can a researcher who is not an integrated member of a UC research centre/ R&D unit be part of the team?

- Yes, he/she can, as long as his/her research is carried out at the University of Coimbra.

2.8. O limiar de representação equilibrada por género entre os membros da equipa é também calculado para os/as colaboradores/as externos/as?

- Não, o limiar máximo de representação equilibrada por género é calculado apenas considerando os membros da UC.
- A equipa não deve exceder o limite máximo de 66.7% de pessoas do mesmo género. Exceptuando, no caso de equipas compostas por quatro elementos onde se manterá a elegibilidade para equipas com três pessoas do mesmo género na candidatura.

2.8. Is the threshold of balanced representation by gender among team members also calculated for external collaborators?

- No, the maximum threshold for balanced representation by gender is calculated considering only UC members.
- The team must not exceed the maximum limit of 66.7% of people of the same gender. Except in the case of teams made up of four members, eligibility will be maintained for teams with three people of the same gender in the application.

2.9. Todos os/as membros do projeto têm de ser doutorados/as?

- Não, a equipa UC poderá ter elementos com diversos níveis de experiência em investigação e em diferentes fases da

2.9. Do all project members have to hold a PhD?

- No, the UC team may have members with different levels of research experience and at different career

carreira.

stages.

2.10. Pode um/a candidato/a a doutoramento integrar a equipa?

- Sim, um/a candidato/a ou aluno/a de doutoramento pode integrar a equipa, ou seja, não há barreiras de elegibilidade. De acordo com o [Regulamento 2026](#), apenas o/a IR tem que ser detentor/a do grau de doutor/a e há menos de 10 anos.
- Quanto aos critérios de avaliação, a candidatura não é elegível se o/a candidato/a a doutoramento for o único elemento da equipa a representar a interdisciplinaridade do projeto (e.g. ser o único elemento de outra Unidade I&D ou de outra área, por exemplo). A classificação das Unidades I&D da UC por área científica pode ser consultada [aqui](#).

2.10. Can a PhD candidate join the team?

- Yes, a PhD candidate or student can join the team, i.e. there are no eligibility barriers. According to the [Guidelines 2026](#), only the PI has to hold a doctoral degree for less than 10 years.
- As for the evaluation criteria, the application is not eligible if the PhD candidate is the only member of the team to represent the project's interdisciplinary approach (e.g. being the only member from another R&D Unit or another area, for example). The classification of the UC's R&D Units by scientific area can be consulted [here](#).

2.11. O projeto pode envolver estudantes ou investigadores/as de outra universidade (nacional ou internacional)?

- Sim. Os/as estudantes ou investigadores/as podem ser colaboradores/as do projeto, mas as suas atividades/tarefas só podem fazer parte dos custos do projeto através de uma prestação de serviços.

2.11. Can the project involve students or researchers from other universities (national or international)?

- Yes. The students or researchers can be collaborators of the project, but their activities/tasks can only be part of the costs of the project through the provision of services.

2.12. Pode um/a IR de uma candidatura não vencedora nas edições anteriores candidatar-se à presente edição?

- Sim. Os/as investigadores/as que já tenham sido IR de projetos premiados

2.12. Can a PI of a non-winning project proposal in the previous editions apply to this call?

- Yes. Researchers who have already been PI of awarded projects in previous

nas edições anteriores do concurso não se podem candidatar como Investigadores/as Responsáveis (IR); os/as restantes são elegíveis.

- Caso a candidatura tenha sido submetida na edição de 2025, recomendamos a leitura cuidada do feedback do júri à candidatura anteriormente apresentada.

editions may not apply as Principal Investigators (PI); others are eligible.

- If the application was submitted in the 2025 edition, we recommend carefully reading the jury's feedback on the previously submitted proposal.

2.13. É possível apresentar mais do que uma candidatura de projeto como IR?

- Um/uma investigador/a só pode ser IR de uma candidatura e só pode participar no máximo em duas candidaturas.

2.13. Is it possible to submit more than one project proposal as PI?

- A researcher can only participate in a maximum of two proposals, and only once as PI of a project.

2.14. O/a IR de uma candidatura pode entrar como membro de equipa numa outra candidatura?

- Sim, é possível. No entanto, chamamos a atenção que o/a IR de uma candidatura só pode participar na equipa de, no máximo, duas candidaturas.

2.14. Can the PI of an application enter as a team member in another proposal?

- Yes, it is possible. However, please note that the PI of a proposal can only participate in the team of a maximum of two other proposals.

2.15. Pode um/a investigador/a doutorado/a contratado/a pelos PRRs (ou outros tipos de financiamento) apresentar um projeto como IR?

- Se o/a investigador/a em causa desenvolver a sua investigação na UC, sendo membro (integrado/a ou colaborador/a) de uma Unidade I&D ou outra estrutura que desenvolva investigação na UC, sim, é elegível para ser IR.

2.15. Can a PhD holder researcher hired by the PRRs (or other funding types) present a project as the PI?

- If the researcher develops their research at the UC, being a member (integrated or collaborator) of an R&D Unit or other structure, yes, they are eligible to be the PI.

3. Questões sobre preparação da candidatura | Questions related to proposal preparation

3.1. Em que idioma deve ser submetida a candidatura?

- As candidaturas devem ser apresentadas em inglês.
- Pode encontrar o [modelo oficial para descrição da proposta de investigação](#) em inglês na página web do concurso.
- Dada a natureza interdisciplinar do concurso e da composição do júri recomendamos a utilização de uma linguagem científica que não seja específica de apenas uma área disciplinar.

3.1. In what language should the proposal be submitted?

- Applications must be submitted in English.
- The [official template for describing the research proposal](#) in English can be found on the call website.
- Given the interdisciplinary nature of the call and the composition of the jury, we recommend the use of scientific language that is not specific to one disciplinary area.

3.2. Qual é a duração mínima, típica e máxima de cada projeto?

- A duração deverá ser estabelecida pelo/a IR de acordo com o que seja adequado para que os objetivos propostos sejam atingidos, não existindo nenhuma norma específica do concurso que determine a duração mínima ou máxima dos projetos.
- Os projetos têm sido tipicamente apresentados com a duração de cerca de 12-24 meses.
- No entanto, relembramos que, de acordo com as [normas do concurso](#), a execução financeira é limitada ao final de 2027. A implementação das tarefas do projeto pode estender-se para além desse prazo.

3.2. What is the minimum, typical and maximum duration of each project?

- The duration must be set by the PI in accordance with what is appropriate for the proposed objectives to be achieved, and there is no specific competition rule that determines the minimum or maximum duration of projects.
- Projects have typically been presented with a duration of around 12-24 months.
- However, according to the [application guidelines](#), financial execution is limited to the end of 2027. The implementation of the project tasks may extend beyond this deadline.

3.3. Qual é a data limite para iniciar o projeto?

3.3. What is the latest date to start the project?

- Os/as candidatos/as ao presente concurso são aconselhados a planear o início do projeto para o começo de fevereiro de 2026 ou, o mais tardar, para o início de março de 2026.
- A execução financeira do projeto vencedor poderá começar após a cerimónia de entrega de Prémios do presente concurso e assim que se encontrar disponível a verba referente ao Prémio Projeto Semente através de um Plano Estrutura de Projeto (PEP) a criar pela Divisão de Atividades e Projetos (DPA).

- Applicants to this call are advised to plan the start of the project in February 2026 or early March 2026 at the latest.
- The financial implementation of the winning projects can begin after the award ceremony of this competition and as soon as the funds for the Seed Project Award are available through a Project Structure Plan (PEP) to be created by the Division of Activities and Projects (DPA).

3.4. Onde se inclui a informação e justificação do orçamento? Existe algum modelo para a parte orçamental do projeto?

- Informação breve sobre os recursos necessários e sua justificação deve ser incluído na modelo de descrição da proposta, na secção 3 - Implementação do projeto.
- Não, não existe nenhum modelo para a parte do orçamento, sendo suficiente acrescentar uma breve informação na secção 3 da proposta.

3.4. Where to include the budget information and justification? Is there a template for the budget part of the project?

- Brief information on the resources required and their justification should be included in the proposal description template, in section 3 - Project Implementation.
- No, there is not any template for the budget part, and it is enough to add brief information in section 3 of the proposal.

3.5. Qual é o formato elegível para a apresentação da descrição técnica e científica do projeto? Quantas páginas pode ter o ficheiro submetido?

- A descrição técnica e científica do projeto deve ser apresentada apenas em formato PDF, utilizando [o modelo oficial disponível na página da call](#).
- O ficheiro PDF da descrição técnica e científica do projeto deve ter 10 páginas, excluindo as referências. Se as páginas adicionais corresponderem às

3.5. What is the eligible format for submitting the technical and scientific description of the project? How many pages can the submitted file have?

- The technical and scientific description of the project must be only submitted in PDF format using [the official template available on the call page](#).
- The pdf file of the technical and scientific description of the project must be 10 pages long, excluding the

referências, o documento apresentado é elegível.

references. If the additional pages correspond to the references, the document submitted is eligible.

3.6. Quem pode ajudar a estabelecer contacto(s) noutra unidade I&D na UC de Área Científica diferente do/a candidato/a a IR?

- A [equipa do Núcleo das Áreas Estratégicas da UC \(NAE\)](#), poderá apoiar os/as candidatos/as a IR com a identificação e o estabelecimento de contacto com investigadores/as de outras unidades I&D que possam complementar o seu projeto de modo a promover a interdisciplinaridade do projeto. Envie um email para nae@uc.pt.

3.6. Who can help the PI candidate establish contact(s) with another R&D unit of the UC in a different scientific area?

- The team for [Strategic Areas Unit \(NAE\)](#) can help the PI candidates by identifying and establishing contacts with researchers from other R&D units that can complement their project in order to promote the interdisciplinarity of the project. Send an email to nae@uc.pt

3.7. Existe algum relatório final a ser entregue pelo/a IR após a conclusão do projeto?

- Os/as IR dos Projetos Semente devem apresentar um relatório final contendo os resultados mais relevantes e as ações de divulgação dos mesmos junto do público não científico, de acordo com um modelo a disponibilizar, no prazo máximo de três meses após a conclusão do projeto (Artigo 10º do regulamento).

3.7. Is there any final report to be delivered by the PI after finishing the project?

- The PIs of the Seed Projects must deliver a final report containing the most relevant results and the actions to disseminate them to the non-scientific public, according to a template to be made available, no later than three months after the end of the project (Article 10 of the application guidelines).

4. Questões sobre processo de avaliação das candidaturas |
Questions related to proposal evaluation

4.1. Qual é o número de projetos vencedores?

4.1. What is the number of winning projects?

- Poderão ser selecionados até 5 projetos vencedores, um por cada área estratégica.
- O Júri de cada painel poderá não atribuir o financiamento caso se verifique que nenhuma das candidaturas está acima de determinada pontuação mínima de excelência a determinar consoante os critérios de avaliação.

- Five winning projects are expected to be selected, one for each strategic area.
- The Jury of each panel may not award the funding if none of the applications is found to be above a certain minimum score of excellence to be determined according to the evaluation criteria.

4.2. Como funciona o processo de avaliação?

A seleção e classificação das candidaturas são realizadas em duas fases de avaliação:

- 1.ª Fase: Inclui a avaliação remota das candidaturas submetidas e elegíveis pelo Júri de cada painel (Área Estratégica) que incide sobre a Qualidade da Proposta (QP) e os respetivos critérios (Artigo 8º de [normas de candidatura](#)). Posteriormente, é realizada uma reunião de consenso com o Júri de cada painel para seleção dos três projetos, no máximo, por Área Estratégica com a pontuação mais alta (igual ou superior a sete) que passarão à 2ª fase;
- 2.ª fase: Os/as IRs dos projetos selecionados farão uma entrevista de avaliação pelo Júri do painel (Área Estratégica) a que submeteu a candidatura, que inclui uma apresentação breve (5min) pelo/a IR. Após as apresentações, o Júri de cada painel, considerando a apresentação e discussão do projeto pelo/a IR, decidirá qual será o projeto vencedor. (Mais detalhes no Artigo 8º de [normas de candidatura](#)).

4.2. How does the evaluation process work?

The selection and ranking of applications are carried out according to the following two evaluation phases:

- 1st Phase: Includes remote evaluation of submitted and eligible proposals by the Jury of each panel (Strategic Area) focusing on the Quality of the Proposal (QP) and the respective criteria (See Article 8 of the [application guidelines](#)). Afterwards, a consensus meeting is held with the Jury of each panel to select a maximum of three projects per Strategic Area with the highest score (equal to or greater than seven) that will pass to the 2nd phase;
- 2nd Phase: The PIs of the selected projects participate in an evaluation interview by the Jury of the panel (Strategic Area) to which the proposal was submitted, which includes a brief presentation (5min) by the PI. After the presentations, the Jury of each panel, considering the presentation and discussion of the project by the PI, will decide which will be the winning project. (More details in Article 8 of the [application guidelines](#)).

4.3. Quem irá selecionar os projetos de investigação vencedores?

- A avaliação das candidaturas é efetuada por um Júri nomeado para cada painel (Área Estratégica) e para cada edição do concurso.
- Os elementos do júri estão distribuídos por cinco painéis de avaliação, um por Área Estratégica, cada um deles garantindo a representatividade disciplinar das áreas científicas de cada Área Estratégica UC.
- A lista dos/as nomeados/as disponibilizada na página do Concurso: [aqui](#).

4.3. Who will select the winning research projects?

- The evaluation of the applications is carried out by a Jury appointed for each panel (Strategic Area) and for each edition of the competition.
- The members of the jury are distributed among five evaluation panels, one for each Strategic Area, each one ensuring disciplinary representativeness of the scientific areas of each UC Strategic Area.
- The list of jury members is available on the call page: [here](#).

4.4. Em que casos podem os membros do Júri não avaliar determinada candidatura, e/ou declarar conflito de interesses?

Como indicado nas normas do concurso, os/as jurados/as devem recusar participar na avaliação dos projetos caso:

- tenham publicado trabalhos científicos com o/a IR nos três anos anteriores à data de abertura do período de candidatura;
- tenham uma relação familiar com o/a IR;
- tenham um conflito científico ou pessoal com o/a IR;
- estejam em qualquer outra situação que possa levantar dúvidas, a si ou a terceiros, quer seja à/ao IR, quer seja a uma entidade exterior, relativamente à sua capacidade de avaliar a candidatura imparcialmente.

4.4. When can jury members not evaluate a given proposal, and/or declare a conflict of interest?

As stated in the application guidelines, jury members should refuse to participate in the evaluation of projects if:

- have published scientific work with the PI in the three years prior to the opening date of the application period;
- have a family relationship with the PI;
- have a scientific or personal conflict with the PI; or,
- are in any other situation that may raise doubts, either by themselves or by a third party, either to the PI or to an external entity, as to their capacity to evaluate the application impartially.

5. Questões relacionados com orçamento e apoio disponível | Support and financial issues

5.1. Como pode ser utilizado o financiamento de um projeto semente?

- O financiamento pode ser utilizado de acordo com as seguintes rubricas: (i) Aquisição de bens e serviços - (aquisição de materiais de laboratório; reagentes; serviços de tradução e impressão; serviços de análise; desenvolvimento de websites; livros; prestador de serviços para executar tarefas); (ii) Aquisição de equipamento e software - (computadores; equipamento de laboratório; software ou licenças de computador); (iii) Missões (participação em conferências / congressos; trabalho de campo; participação em reuniões com instituições no âmbito do projeto).
- Relembramos que todas as despesas propostas devem estar bem justificadas pelas necessidades do projeto e devem respeitar os regulamentos da UC, garantindo um bom alinhamento com os critérios de avaliação, nomeadamente o Critério B referente à exequibilidade e razoabilidade do plano de trabalhos apresentado.
- Relembramos que o limite máximo de financiamento a atribuir a cada projeto vencedor é de 20 mil euros, e que recomendamos que o máximo do orçamento seja proposto e executado.

5.1. How can seed project funding be used?

- The funding can be used according to the following categories: 1. Acquisition of goods and services (acquisition of laboratory materials; reagents; translation and printing services; analysis services; website development; books; service provider to perform tasks) 2. Acquisition of equipment and software (computers; laboratory equipment; software or computer licenses) 3. Missions (participation in conferences / congresses; fieldwork; participation in meetings with institutions within the scope of the project).
- We remind you that all proposed expenses must be well justified by the needs of the project and must respect the UC regulations, ensuring a good alignment with the evaluation criteria, namely Criterion B referring to the feasibility and reasonableness of the work plan presented.
- We hereby remind you that the maximum limit of funding to be awarded to each winning project is 20 thousand euros, and we recommend that the maximum budget be proposed and implemented.

5.2. É necessário sinalizar a candidatura à DAPI? É necessário validar o orçamento junto da DAPI?

- Não, não é necessário sinalizar a sua candidatura à DAPI, nem é necessário

5.2. Is it necessary to flag the application to DAPI? Is it needed to validate the budget with DAPI?

- No, it is not needed to flag your application to DAPI, and there is no

que o orçamento seja validado pela DAPI na fase de candidatura.

need that the budget to be validated by DAPI in the application phase.

5.3. Que apoio é dado pela UC aos projetos vencedores?

- A UC poderá apoiar os projetos vencedores via IIIUC nas atividades de comunicação e disseminação do projeto, como, por exemplo, na criação de website e imagem, apoio na divulgação de atividades e resultados do projeto e apoio na participação de atividades de divulgação e disseminação de ciência da UC.
- As equipas vencedoras deverão enviar o pedido ao IIIUC com os materiais necessários sempre que se deva divulgar as atividades do projeto.
- A equipa do Núcleo das Áreas Estratégicas (NAE) poderá apoiar no mapeamento de financiamento de seguimento ou complementar para o projeto vencedor.
- Estas formas de apoio só são disponibilizadas às equipas vencedoras, e na fase de implementação.

5.3. What support is provided by UC to the winning projects?

- The UC may support winning projects via IIIUC in project communication and dissemination activities, such as, for example, creating a website and image, supporting the dissemination of project activities and results, and supporting the participation in UC science dissemination activities.
- The winning teams must send the request to IIIUC with the necessary materials whenever the dissemination of the project's activities is required.
- The team of Strategic Areas Unit (NAE) will be able to assist in mapping follow-up or complementary funding for the winning project.
- These forms of support are only available to the winning teams and during the implementation phase.

5.4. Relativamente à orçamentação de equipamentos, devem contemplar as percentagens de amortização?

- O regulamento define que são elegíveis os custos de aquisição, logo é o custo total do equipamento.

5.4. Regarding the budgeting of equipment, should depreciation percentages be considered?

- The regulation defines that the eligible costs are the acquisition costs, so it is the total cost of the equipment.

5.5. Se o projeto for aprovado, a UC pode ajudar na elaboração de um site e na preparação de uma conferência?

5.5. If the project is approved, can UC help with the development of a website and the preparation of a conference?

- A equipa do IIIUC pode ajudar na elaboração do site desde que forneça todos os elementos necessários para a execução do mesmo. Não será necessário colocar despesas associadas ao site caso pretenda usufruir deste apoio.
- Os custos de preparação de uma conferência deverão ser previstos no orçamento do projeto.

- The IIIUC team can help you with the development of your site provided that you supply all the necessary elements for its execution.
- The costs of preparing a conference should be foreseen in the project budget.

5.6. É preciso contemplar custos para criação de website, desenvolvimento de identidade visual e divulgação de atividades e resultados no orçamento?

- Relativamente às atividades de comunicação e divulgação apoiadas pelo IIIUC, não têm implicações orçamentais para a candidatura do Projeto Semente.
- No entanto, relembramos que é recomendado que inclua pelo menos uma ação de divulgação para o público geral durante a implementação do projeto e que deverá contemplar no orçamento custos associados à realização dessa ação.

5.6. Is it necessary to include costs for the website creation, the visual identity development, and the dissemination of activities and results in the budget?

- Regarding communication and dissemination activities supported by IIIUC, they have no budgetary implications for the Seed Project application.
- However, we remind you that it is recommended that you include at least one dissemination action for the general public during the implementation of the project and you must contemplate in the budget costs associated with the realization of this action.

5.7. Os custos de contratação de recursos humanos são elegíveis ao abrigo do financiamento para os Projetos Semente?

- As rubricas financeiras alocadas aos *Projetos Semente* não permitem a contratação de recursos humanos (como por exemplo, bolseiros/as pós-doc ou investigadores/as júnior). As rubricas que podem ser consideradas são: (i) Aquisição de bens e serviços; (ii) Aquisição de equipamento e software,

5.7. Are recruitment costs for the selection and hiring of human resources eligible under the Seed Projects funding?

- The budget categories allocated to Seed Projects do not allow for the contracting of human resources (such as post-doctoral fellows or junior researchers). The headings that can be considered are: (i) Acquisition of goods and services; (ii) Acquisition of

(iii) Missões.

equipment and software, (iii) Missions.

5.8. No orçamento, como são calculados os overheads para a UC? É preciso descontar 4.000 € (20%) para overheads?

- Não. Esta candidatura não exige overheads. O limite máximo de financiamento a atribuir a cada projeto de 20 mil euros deve constituir o orçamento total do projeto.

5.8. In the budget, how are the overheads for UC calculated? Do I need to deduct €4,000 (20%) for overheads?

- No. This application does not require overheads. The maximum funding limit for each project of 20,000 euros should constitute the total budget of the project.

5.9. Uma entidade parceira/colaboradora pode ser financiada pelo projeto?

- O regulamento de 2026 indica claramente que o eventual envolvimento de instituições externas à UC, como parceiras/colaboradoras no projeto, não lhes confere a qualidade de beneficiário de financiamento.

5.9. Can a partner/collaborating entity be financed by the project?

- The regulation of 2026 clearly indicates that the possible involvement of institutions outside the UC, as partners in the project, cannot benefit from funding.

5.10. A execução financeira do projeto é até final de 2027. Isso significa que os pedidos Lugus têm de ser inseridos até final de Outubro de 2027?

- Sim, mantendo-se a regra interna dos anos anteriores, é expectável que exista a obrigatoriedade de submissão dos pedidos Lugus associados aos projetos vencedores até 30 de outubro de 2027.

5.10. The financial execution of the project is until the end of 2027, does this mean that all Lugus applications have to be made by the end of October 2027?

- Yes, it is expected that, maintaining the internal rule of previous years, lugus applications associated with the winning projects must be submitted by 30 October 2027.

6. Outras dúvidas | Other issues

6.1. Quando deve ser entregue o relatório

6.1. When the final report of the winning

final do projeto vencedor? Existe algum modelo para o relatório final?

- O/A IR do projeto vencedor deve apresentar, até três meses após o fim da execução do projeto, um relatório final contendo os resultados mais relevantes e as ações de divulgação dos mesmos junto do público não científico.
- O modelo para o relatório final será disponibilizado aos/às IRs dos projetos vencedores.

project must be delivered? Is there any model for the final report?

- The PI of the winning project must deliver, up to three months after the end of the project's execution, a final report containing the most relevant results and actions to disseminate them to the non-scientific public.
- The model for the final report will be made available to the PIs of the winning projects.

6.2. Como é que a/o IR e a equipa de projetos vencedores devem reconhecer o financiamento recebido?

- Para reconhecer o financiamento e o apoio de Projetos Semente:
 - em publicações científicas e atividades de divulgação, incluindo de acesso aberto, deve ser fornecido o seguinte texto: "Este projeto recebeu financiamento da Fundação Santander Portugal ao abrigo da 7ª Edição do concurso "Projetos Semente para Investigação Interdisciplinar", promovido pela Universidade de Coimbra."
 - em apresentações ou outras atividades de comunicação, os logotipos de "Projetos de Investigação 2026", da UC e da "Fundação Santander Portugal" devem ser exibidos e o financiamento deve ser reconhecido.

6.2. How do the PI and team should acknowledge the Seed Projects funding received?

- To acknowledge Seed Projects funding and support from UC:
 - on scientific publications and dissemination activities, including open access, the following text should be provided: "This project has received funding from Santander Portugal Foundation under the 7th Edition of "Seed Projects for Interdisciplinary Research" call, promoted by the University of Coimbra."
 - on any presentation slides or any communication activity, the logos of the "2026 Research Projects", the UC and "Santander Portugal Foundation" should be displayed and the funding should be acknowledged.

6.3. Caso os/as candidatos/as tenham outra pergunta que não se encontra na lista de

6.3. In case candidates have another question that isn't listed in the FAQs, who

FAQs, quem devem contactar?

- Enviam um e-mail para nae@uc.pt com a indicação "Projetos Semente 2026" no assunto do email.

should they contact?

- Send an email to nae@uc.pt with the indication "Seed projects 2026" in the subject of the email.