

Final Steps – Small Session

Mobilidade Incoming

2023/2024

Gabinete de Relações Internacionais da FEUC



A NOSSA CAMINHADA

Antes da
mobilidade



Durante a
mobilidade



Após a
mobilidade

Próximos passos

O que precisa de saber

Alterações ao Contrato de Estudos Inicial

Inscrição em avaliações

Calendário de avaliações

Transcrição de Registos

Pagamento da Taxa de Inscrição / Seguro escolar

Declaração de Saída

Alteração ao CE Inicial – versão UC

- Se ainda não enviou o documento de Alteração ao Contrato de Estudos Inicial (versão da UC), devidamente assinado, deve fazê-lo até ao dia **19 de dezembro** para **gri@fe.uc.pt**.
- No mês novembro foram enviados e-mails sobre este procedimento.

Commitment of the three parties
Any Mobility type

By digitally signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the Double Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply the principles of the Erasmus+ grant agreement. The receiving institution confirms that the educational components listed are in line with its course obligations or as agreed otherwise and should be available to the student. The sending institution commits to recognise all the credits or equivalent units gained at the Receiving Institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree. The student and the Receiving Institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the visit programme, responsible persons and/or study period.

Commitment	Name	Email	Position	Date	Digital Signature
Student					
Responsible person at the Sending Institution					
Responsible person at the Receiving Institution					

Changes to the learning agreement
Mobility type: Semester(s)

Exceptional changes to Table A
 (to be digitally approved by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)

Table A2	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component (tick if applicable)	Added component (tick if applicable)	Reason for change	Number of ECTS credits (or equivalent)
	01349630	Portuguese Language I (semester)		X		6
	01010114	Relationship Marketing	X			6
	01010158	Relationship Marketing		X		6
	01014627	Transport Economics	X			6

Exceptional changes to Table B (if applicable)
 (to be digitally approved by the student and the responsible person in the Sending Institution)

Table B2	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component (tick if applicable)	Added component (tick if applicable)	Number of ECTS credits (or equivalent)	Automatic recognition
						Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
						Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
						Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

15/11/2022

Exceptional changes to Table C (if applicable)
 (to be digitally approved by the student and the responsible person in the Sending Institution)

Table C2	Component code (if any)	Component title or description of the study programme at the Receiving Institution	Short description of the virtual component (obligatory field)	Reason for change	Number of ECTS credits to be awarded	Automatic recognition
						Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
						Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
						Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Instituição de origem / Sending institution: Universidade de Coimbra, CH. GENEVECO
 Instituição de acolhimento / Receiving institution: Universidade de Coimbra, F. COIMBRA21
 Erasmus Code: F. COIMBRA21

ALTERAÇÃO AO PROGRAMA DE ESTUDOS PROPOSTO/CONTRATO DE ESTUDOS / CHANGES TO THE PROPOSED LEARNING AGREEMENT

Código de disciplina / Course unit code	Nome da disciplina na universidade de acolhimento / Course unit title at receiving institution	Disc. eliminada / Deleted course unit (D)	Disc. acrescentada / Added course unit (A)	Créditos ECTS / ECTS Credits
01349630	Portuguese Language III (semester)		A	6
01349621	Portuguese Language II (semester)	D		6
Total / Sum of ECTS credits				12

Assinatura do estudante / Student's signature: _____
 Data / Date: / /

INSTITUIÇÃO DE ORIGEM / SENDING INSTITUTION
 Assinatura da Pessoa responsável / Responsible person's signature: _____
 Data / Date: / /

INSTITUIÇÃO DE ACOLHIMENTO / RECEIVING INSTITUTION
 Assinatura da Pessoa responsável / Responsible person's signature: _____
 Data / Date: / /

Calendário de Avaliações



A data dos exames não pode ser alterada!
Tenha a certeza que sua viagem de volta tem data após a sua última avaliação.

2023-2024

1º Ciclo

📄 **Época Extraordinária de Outubro** (671 kB)

Pausa letiva, Época Normal e Época de Recurso

📄 **Pausa Letiva de Novembro - Calendário de avaliações com horas** (729 kB)

📄 **Época Normal – 1 Semestre: Calendário de avaliações com horas** (1 MB)

📄 **Época Recurso – 1 Semestre: Calendário de avaliações com horas** (1 MB)

📄 **LE – Licenciatura em Economia: 1º e 2º Semestre - Calendário de avaliações na Pausa Letiva, Época de Normal e de Recurso 2023/2024** (1 MB)

📄 **LG – Licenciatura em Gestão: 1º e 2º Semestre - Calendário de avaliações na Pausa Letiva, Época de Normal e de Recurso 2023/2024** (1 MB)

📄 **LRI – Licenciatura em Relações Internacionais: 1º e 2º Semestre - Calendário de avaliações na Pausa Letiva, Época de Normal e de Recurso 2023/2024** (1 MB)

📄 **LS – Licenciatura em Sociologia: 1º e 2º Semestre - Calendário de avaliações na Pausa Letiva, Época de Normal e de Recurso 2023/2024** (1 MB)

2º Ciclo

Pausa Letiva, Época Normal, Época de Recurso e Época Especial

<https://www.uc.pt/feuc/atuais-estudantes/avaliacoes/>

Mais informações sobre ASSESSMENT AT FEUC / AVALIAÇÕES NA FEUC
<https://www.uc.pt/feuc/cooperacao-internacional/incoming-mobility-students/>

Inscrição em Avaliações

No inforestudante

A inscrição em avaliações é obrigatória!

Tem até três dias úteis antes do exame para se registrar.



UCStudent

Minhas Disciplinas

- Informação Geral
- Sumários
- Material de Apoio
- Fóruns Discussão
- Submissão de Trabalhos
- Inscrição em Avaliações**
- Assiduidade
- Diário

Candidaturas

- Cursos
- Mobilidade Outgoing
- Mobilidade Incoming
- Disciplinas Isoladas
- Estágios de Verão

Próximas Avaliações

Gerir Inscrições

Programas de Mobilidade

Disciplina	Data	Estado Inscrição
Corporate Social Responsibility and Business Ethics (01010120) - 2.º Semestre EN: Frequência	18-06-2021 00:00	Inscrito
Mobilidades e Migrações Globais (01016428) - 2.º Semestre EN: Entrega de Trabalho	22-06-2021 00:00	Não requer inscrição
Corporate Social Responsibility and Business Ethics (01010120) - 2.º Semestre Exame - Época de Recurso	05-07-2021 00:00	Por Inscrever Inscrições até 28-06-2021
Discursos e Práticas na UE (e-learning) (01017353) - 2.º Semestre Exame - Época de Recurso	09-07-2021 00:00	Por Inscrever Inscrições até 05-07-2021
Política, Literatura e Filme (01016329) - 2.º Semestre Exame - Época de Recurso	12-07-2021 00:00	Por Inscrever Inscrições até 06-07-2021
Mobilidades e Migrações Globais (01016428) - 2.º Semestre Exame - Época de Recurso	12-07-2021 00:00	Por Inscrever Inscrições até 06-07-2021

Registration in Exams

- **Todos os exames serão realizados presencialmente.**
- **A inscrição em todos os exames é obrigatória.**
- **Na época normal e de recurso:**
 - InforEstudante - Menu Inscrição em Avaliações: até 3 dias úteis antes da data do exame.(Por exemplo: Exame numa terça-feira – o último dia para a inscrição é quinta-feira da semana anterior)

Transcrição de Registos

- As Transcrições de Registos irão ser geradas assim que as notas (de todas as unidades curriculares) obtidas sejam carregadas pelos docentes e validadas pelos Serviços Académicos.
- Tendo em conta os anos anteriores e de acordo com o nosso calendário académico, os TRs serão enviados até **março**, no máximo.
- Uma **versão digitalizada** (assinada/carimbada) do TR será enviada, tanto para o estudante, como para a instituição de origem.
- Atualmente, os TRs são apenas disponibilizados em versão eletrónica (A UC já não disponibiliza a versão em papel). O documento tem um código que comprova a sua autenticidade.

Transcript of Records

➔ Não disponibilizamos ou assinamos o documento After Mobility, visto que toda a informação sobre a conclusão do curso está incluída na Transcrição de Registos da UC.

➔ Para mais informações:
<https://www.uc.pt/feuc/internacionalizacao/incoming>

UNIVERSIDADE D COIMBRA 1290 ACESSO RÁPIDO ENTRAR

FEUC | COOPERAÇÃO INTERNACIONAL Estudantes da FEUC | Outgoing Curso Integrado Coimbra-Bordéus Incoming Mobility Students

V. STUDY PLAN

- Bachelor courses at FEUC -

Estudantes da FEUC | Outgoing
Curso Integrado Coimbra-Bordéus
Incoming Mobility Students

- Economics (226 kB)
- Int. Relations (238 kB)
- Management (221 kB)
- Sociology (211 kB)

- Master courses at FEUC -

- Economics (226 kB)
- Int. Relations (238 kB)
- Management (last updated: 20/09/20) (221 kB)
- Sociology (211 kB)

- Other courses at the UC

VI. MOBILITY PERIOD: Useful information

TRANSCRIPT OF RECORDS | CONFIRMATION OF STUDY PERIOD | LEARNING AGREEMENT - After the Mobility part (251 kB)

Declaração de Saída

Confirmação do período de estudos

Data de partida

UNIVERSIDADE D
COIMBRA
ADMINISTRAÇÃO
P COIMBRA01
ERASMUS+ STUDENT MOBILITY
2020/21

NOME DA UNIVERSIDADE DE ORIGEM / NAME OF THE HOME INSTITUTION
[REDACTED]

RESPONSÁVEL REL. INTERNACIONAIS / INTERNACIONAL RELATIONS RESPONSIBLE
[REDACTED]

NOME DO ESTUDANTE / NAME OF THE STUDENT
[REDACTED]

FACULDADE / FACULTY
Faculty of Economics

DATA DE CHEGADA / DATE OF ARRIVAL
01-09-2020

DATA DE PARTIDA / DATE OF DEPARTURE
01-02-2021

ASSINATURA / SIGNATURE
[REDACTED]

CARIMBO / OFFICIAL STAMP

Data / Date: 19-11-2020

- ✓ A data de partida a ser considerada será o ultimo dia útil de acordo com o período de avaliações que o/a estudante participou : *

Época Normal: 19 de janeiro

Época de Recurso: 2 de fevereiro

Realize o pedido apenas após terminar os seus exames

- ✓ Não é possível assinar documentos com datas futuras



Datas que não constem do calendário letivo do 1º semestre não podem ser consideradas.

Declaração de Saída

Confirmação do período de estudos

Data de partida

UNIVERSIDADE D
COIMBRA
ADMINISTRAÇÃO

P COIMBRA01
ERASMUS+ STUDENT MOBILITY
2020/21

NOME DA UNIVERSIDADE DE ORIGEM / NAME OF THE HOME INSTITUTION
[REDACTED]

RESPONSÁVEL REL. INTERNACIONAIS / INTERNACIONAL RELATIONS RESPONSIBLE
[REDACTED]

NOME DO ESTUDANTE / NAME OF THE STUDENT
[REDACTED]

FACULDADE / FACULTY
Faculty of Economics

DATA DE CHEGADA / DATE OF ARRIVAL
01-09-2020

DATA DE PARTIDA / DATE OF DEPARTURE
01-02-2021

ASSINATURA / SIGNATURE
[REDACTED]

CARIMBO / OFFICIAL STAMP

Data / Date: 19-11-2020

✓ Verifique se tem uma declaração de saída da sua instituição de origem por assinar.

✓ Poderá solicitar a assinatura do documento por e-mail ou no front office:

✓ E-mail

gri@fe.uc.pt

→ Não se esqueça de anexar a declaração da sua instituição de origem ao e-mail!

Declaração de Saída

Confirmação do período de estudos

Data de partida

UNIVERSIDADE D
 COIMBRA
 ADMINISTRAÇÃO

P COIMBRA01
 ERASMUS+ STUDENT MOBILITY
 2020/21

NOME DA UNIVERSIDADE DE ORIGEM / NAME OF THE HOME INSTITUTION

RESPONSÁVEL REL. INTERNACIONAIS / INTERNACIONAL RELATIONS RESPONSIBLE

NOME DO ESTUDANTE / NAME OF THE STUDENT

FACULDADE / FACULTY

DATA DE CHEGADA / DATE OF ARRIVAL

DATA DE PARTIDA / DATE OF DEPARTURE

ASSINATURA / SIGNATURE CARIMBO / OFFICIAL STAMP

Data / Date: 19-11-2020

✓ Front office:

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
a.m. period	9:30-11:00	9:30-11:00	9:30-11:00	9:30-11:00	9:30-11:00
p.m. period	14:30-15:30	14:30-15:30	14:30-15:30	14:30-15:30	14:30-15:30

O atendimento no front office não poderá ser realizado fora destes horários

Tarefas essenciais para:

Gerar a Transcrição de Registos e a Confirmação do Período de Estudos

- ✓ Documento de Alterações ao Contrato de Estudos Inicial (versão da UC) devidamente assinado
- ✓ Pagamento da Taxa de Inscrição / Seguro Escolar:

Balcão Académico

Documentos

Entrega Diss. / Teses

Inscrições em Turmas

Propinas e Emolumentos

Normas e Procedimentos

Requerimentos

Por último, mas não menos importante:

- ✓ Ao enviar um e-mail para o GRI/FEUC, pedimos que aguarde com calma a nossa resposta. Estamos fazendo o possível para responder a todos o mais breve possível. Não envie e-mails repetidos, pois isso aumentará o número de e-mails e atrasará a nossa resposta.
- ✓ Agradecemos a vossa cooperação e compreensão neste semestre!

Contactos

E-mail

gri@fe.uc.pt

Front office

Piso 2 – Bloco de Ensino

	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
a.m. period	9:30-11:00	9:30-11:00	9:30-11:00	9:30-11:00	9:30-11:00
p.m. period	14:30-15:30	14:30-15:30	14:30-15:30	14:30-15:30	14:30-15:30